



MINISTERUL EDUCAȚIEI

ȘCOALA GIMNAZIALĂ GROPENI

STRADA ȘCOLII NR.115, COMUNA GROPENI, JUDEȚUL BRĂILA

Tel/fax: +40239639970 e-mail:scoala_gropeni@yahoo.com,

<http://www.scoala-gropeni.ro>

Nr.1637/05.08.2026

**Discutat și avizat în Consiliul Profesoral din data de
05.08.2026**

**Discutat și aprobat în Consiliul de Administrație din data de
05.08.2026**

**PLAN DE DEZVOLTARE
INSTITUȚIONALĂ
2026-2030**

ȘCOALA GIMNAZIALĂ GROPENI

CUPRINS

• Copertă	1
• Cuprins	2
CAPITOLUL I. INTRODUCERE ȘI CONTEXT	3
• 1.1. Argument	3
• 1.2. Context legislativ	3
• 1.3. Prezentarea instituției	4
• 1.4. Contextul socio-economic și educațional	5
• 1.5. Principalele provocări	6
CAPITOLUL II. VIZIUNEA, MISIUNEA ȘI VALORILE ȘCOLII GIMNAZIALE GROPENI	6
• 2.1. Viziunea	6
• 2.2. Misiunea	7
• 2.3. Valorile instituției	8
• 2.4. Deviza școlii	9
CAPITOLUL III. ANALIZA INSTITUȚIONALĂ	9
• 3.1. Analiza mediului intern	9
• 3.2. Analiza mediului extern	10
• 3.3. Analiza SWOT	10
• 3.4. Concluziile analizei instituționale	12
CAPITOLUL IV. OBIECTIVE STRATEGICE ȘI OBIECTIVE SPECIFICE DE DEZVOLTARE	12
• Argument	12
• Obiectiv strategic nr. 1	13
• Obiectiv strategic nr. 2	13
• Obiectiv strategic nr. 3	14
• Obiectiv strategic nr. 4	15
• Corelarea obiectivelor strategice cu direcțiile de dezvoltare ..	15
CAPITOLUL V. STRATEGII ȘI MĂSURI PENTRU ATINGEREA ȚINTELOR STRATEGICE	16
• Argument	16
• Obiectivul strategic nr. 1	16
• Obiectivul strategic nr. 2	17
• Obiectivul strategic nr. 3	17
• Obiectivul strategic nr. 4	18
• Sinteza implementării strategiilor	18
CAPITOLUL VI. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	19

• Argument	19
• Obiectiv strategic nr. 1	19
• Obiectiv strategic nr. 2	20
• Obiectiv strategic nr. 3	20
• Obiectiv strategic nr. 4	21
• Monitorizarea indicatorilor de performanță	21

CAPITOLUL VII. RESURSE NECESARE PENTRU IMPLEMENTAREA PLANULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 22

• 7.1. Resurse umane	22
• 7.2. Resurse materiale	23
• 7.3. Resurse financiare	23
• 7.4. Resurse informaționale	24
• 7.5. Parteneriate	24
• 7.6. Managementul resurselor	25

CAPITOLUL VIII. MECANISME DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE A IMPLEMENTĂRII PLANULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 26

• 8.1. Argument	26
• 8.2. Scopul monitorizării	26
• 8.3. Principii ale monitorizării	26
• 8.4. Responsabilități	27
• 8.5. Instrumente de monitorizare	28
• 8.6. Calendarul monitorizării	28
• 8.7. Modalitatea de evaluare	29
• 8.8. Revizuirea Planului de Dezvoltare Instituțională	29
• 8.9. Rezultatele așteptate ale monitorizării	29

CAPITOLUL IX. PROCESUL DE ELABORARE, IMPLEMENTARE ȘI ACTUALIZARE A PLANULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 30

• 9.1. Considerații generale	30
• 9.2. Etapele elaborării Planului de Dezvoltare Instituțională ...	30
• 9.3. Comisia de elaborare și revizuire a PDI	33
• 9.4. Dispoziții finale	34

CAPITOLUL I

INTRODUCERE ȘI CONTEXT

1.1. Argument

Planul de Dezvoltare Instituțională (PDI) reprezintă principalul document strategic al Școlii Gimnaziale Gropeni pentru perioada **2025–2030**, fiind elaborat în vederea orientării și coordonării dezvoltării instituționale pe termen mediu și lung. Acesta stabilește direcțiile strategice de dezvoltare ale unității de învățământ, pornind de la analiza contextului intern și extern, de la nevoile beneficiarilor direcți și indirecti ai educației și de la prioritățile politicilor educaționale naționale și europene.

Prezentul document are rolul de a fundamenta activitatea managerială și educațională a școlii, de a asigura coerența procesului decizional și de a orienta resursele umane, materiale și financiare către atingerea obiectivelor asumate. Totodată, PDI constituie un instrument de monitorizare și evaluare a progresului instituțional, oferind cadrul necesar adaptării permanente la schimbările legislative, sociale, economice și tehnologice.

Planul de Dezvoltare Instituțională a fost elaborat în urma analizei rezultatelor activității desfășurate în perioada anterioară, a consultării cadrelor didactice, a reprezentanților părinților, ai elevilor, ai autorităților administrației publice locale și ai partenerilor educaționali, precum și în baza concluziilor formulate de Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității.

Prin implementarea acestui document, Școala Gimnazială Gropeni urmărește consolidarea statutului său de instituție educațională modernă, incluzivă și orientată spre performanță, capabilă să răspundă nevoilor comunității și provocărilor societății actuale.

1.2. Context legislativ

Prezentul Plan de Dezvoltare Instituțională este elaborat în conformitate cu prevederile legislației naționale în domeniul educației și ale documentelor strategice care reglementează organizarea și funcționarea învățământului preuniversitar.

Documentul are la bază, în principal:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP);
- Standardele ARACIP privind evaluarea și asigurarea calității în educație;
- Strategia națională privind reducerea părăsirii timpurii a școlii;
- Strategia privind digitalizarea educației din România;
- Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR);
- Planul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar (PNRAS);
- documentele manageriale elaborate la nivelul Ministerului Educației și al Inspectoratului Școlar Județean Brăila;
- documentele interne ale unității de învățământ (Raportul anual de evaluare internă, Planul managerial, Regulamentul intern, Planul operațional și celelalte documente instituționale).

Elaborarea prezentului PDI respectă principiile managementului strategic, ale asigurării calității și ale dezvoltării instituționale continue.

1.3. Prezentarea instituției

Școala Gimnazială Gropeni este o instituție de învățământ cu tradiție, situată în comuna Gropeni, județul Brăila, având un rol esențial în formarea și dezvoltarea generațiilor de copii din comunitate.

Comuna Gropeni este una dintre cele mai vechi localități ale județului Brăila, fiind atestată documentar încă din anul **1570**, iar existența școlii este consemnată documentar în anul **1829**, fapt ce conferă instituției o tradiție educațională de aproape două secole.

De-a lungul timpului, școala s-a dezvoltat permanent, adaptându-se cerințelor societății și evoluției sistemului educațional românesc. Investițiile realizate în infrastructură și dotări, cu sprijinul autorităților locale și prin accesarea fondurilor naționale și europene, au contribuit la modernizarea spațiilor școlare și la creșterea calității actului educațional.

În prezent, Școala Gimnazială Gropeni își desfășoară activitatea în patru corpuri de clădire, dispunând de săli de clasă modernizate, laborator de informatică, Centru de Documentare și Informare, bibliotecă școlară, echipamente digitale și spații destinate activităților extracurriculare.

Instituția promovează un climat educațional bazat pe respect, colaborare, incluziune și performanță, valorificând atât patrimoniul cultural local, cât și oportunitățile oferite de noile tehnologii și de proiectele educaționale.

1.4. Contextul socio-economic și educațional

Activitatea Școlii Gimnaziale Gropeni se desfășoară într-o comunitate rurală în care agricultura reprezintă principala activitate economică, fiind completată de activități de pescuit, apicultură și servicii.

În ultimii ani, dezvoltarea unor investiții importante în zonă, precum exploatațiile agricole de mari dimensiuni și existența Parcului Natural Balta Mică a Brăilei, oferă oportunități pentru dezvoltarea parteneriatelor educaționale și pentru desfășurarea unor activități interdisciplinare orientate spre protecția mediului și dezvoltarea durabilă.

Analiza evoluției populației școlare evidențiază însă o diminuare treptată a numărului de elevi, fenomen determinat de scăderea natalității și migrația populației active către alte localități sau în străinătate.

Comunitatea școlară este caracterizată prin diversitate socială și culturală, instituția promovând permanent principiile incluziunii, echității și egalității de șanse pentru toți copiii.

În ceea ce privește resursele materiale, școala beneficiază de investiții importante realizate prin PNRR și PNRAS, care au permis modernizarea mobilierului școlar, dotarea laboratoarelor și a sălilor de clasă cu echipamente digitale moderne și dezvoltarea unor spații dedicate activităților educaționale și extracurriculare.

Personalul didactic este alcătuit preponderent din cadre didactice titulare, cu experiență profesională și preocupare constantă pentru formarea continuă, aspect care contribuie la menținerea unui nivel ridicat al calității procesului instructiv-educativ.

1.5. Principalele provocări

Analiza situației actuale evidențiază existența unor provocări care influențează dezvoltarea instituției în perioada 2025–2030 și care fundamentează direcțiile strategice asumate prin prezentul Plan de Dezvoltare Instituțională.

Principalele provocări identificate sunt:

- diminuarea constantă a populației școlare și efectele fenomenului demografic asupra organizării rețelei școlare;
- prevenirea abandonului școlar și reducerea absenteismului;
- creșterea calității procesului instructiv-educativ și adaptarea acestuia la nevoile individuale ale elevilor;
- dezvoltarea competențelor digitale ale elevilor și ale cadrelor didactice;
- valorificarea eficientă a echipamentelor și resurselor digitale existente;
- modernizarea continuă a infrastructurii și a bazei materiale;
- creșterea participării la proiecte cu finanțare europeană și atragerea de resurse extrabugetare;
- consolidarea parteneriatului dintre școală, familie și comunitatea locală;
- dezvoltarea unui climat educațional bazat pe respect, incluziune, colaborare și siguranță;
- promovarea tradițiilor locale și a patrimoniului cultural în cadrul activităților educaționale.

Prin implementarea obiectivelor strategice stabilite în prezentul PDI, Școala Gimnazială Gropeni își propune să răspundă acestor provocări și să asigure dezvoltarea unei instituții moderne, performante și orientate spre nevoile tuturor beneficiarilor educației.

CAPITOLUL II

VIZIUNEA, MISIUNEA ȘI VALORILE ȘCOLII GIMNAZIALE GROPENI

2.1. Viziunea

Școala Gimnazială Gropeni își propune să fie o instituție de învățământ modernă, incluzivă și orientată spre performanță, în care fiecare elev beneficiază de șanse egale la

educație de calitate, într-un mediu sigur, stimulativ și adaptat cerințelor societății contemporane.

Ne dorim formarea unor absolvenți autonomi, responsabili, creativi și implicați activ în viața comunității, capabili să învețe pe tot parcursul vieții, să utilizeze eficient tehnologia și să promoveze valorile democratice, respectul față de semenii și față de patrimoniul cultural și natural.

Școala Gimnazială Gropeni aspiră să devină un reper educațional la nivel local și județean prin calitatea actului educațional, profesionalismul cadrelor didactice, deschiderea către inovație și dezvoltarea unor parteneriate durabile cu familia și comunitatea.

2.2. Misiunea

Misiunea Școlii Gimnaziale Gropeni este de a asigura un act educațional centrat pe elev, bazat pe calitate, echitate și incluziune, care să contribuie la dezvoltarea armonioasă a personalității fiecărui copil și la formarea competențelor necesare integrării sociale și profesionale.

În vederea îndeplinirii acestei misiuni, școala urmărește:

- asigurarea accesului egal la educație pentru toți copiii din comunitate;
- dezvoltarea competențelor-cheie prevăzute de curriculumul național;
- promovarea unui climat educațional bazat pe respect, colaborare și responsabilitate;
- utilizarea metodelor moderne și a resurselor digitale în procesul instructiv-educativ;
- sprijinirea dezvoltării profesionale continue a personalului didactic;
- valorificarea patrimoniului cultural și a tradițiilor locale în activitatea educativă;
- consolidarea relației dintre școală, familie și comunitatea locală;
- dezvoltarea spiritului civic, a respectului pentru diversitate și a comportamentului responsabil față de mediu.

2.3. Valorile instituției

Întreaga activitate a Școlii Gimnaziale Gropeni este fundamentată pe un sistem de valori care orientează procesul educațional și relațiile dintre toți membrii comunității școlare.

Respect

Promovăm respectul față de fiecare persoană, indiferent de vârstă, statut social, etnie, religie sau convingeri, precum și respectul față de drepturile și libertățile fundamentale.

Responsabilitate

Încurajăm asumarea responsabilității pentru propriile acțiuni, implicarea activă în viața școlii și respectarea obligațiilor profesionale și școlare.

Profesionalism

Ne desfășurăm activitatea cu competență, seriozitate și preocupare permanentă pentru îmbunătățirea calității actului educațional și dezvoltarea profesională continuă.

Echitate și incluziune

Asigurăm egalitatea de șanse și accesul tuturor elevilor la educație de calitate, fără discriminare, promovând incluziunea și respectarea diversității.

Colaborare

Considerăm că succesul educației se bazează pe colaborarea permanentă dintre elevi, profesori, părinți, autorități locale și partenerii educaționali.

Integritate

Promovăm onestitatea, transparența și respectarea principiilor etice în toate activitățile desfășurate în cadrul școlii.

Inovație

Sușținem utilizarea metodelor moderne de predare-învățare-evaluare și integrarea tehnologiilor digitale în activitatea educațională.

Respect pentru tradiție și patrimoniu

Valorificăm tradițiile locale, patrimoniul cultural și identitatea comunității, contribuind la formarea unei atitudini de respect față de valorile naționale și universale.

Dezvoltare durabilă

Încurajăm comportamente responsabile față de mediul înconjurător și promovăm educația pentru dezvoltare durabilă în toate activitățile școlare și extrașcolare.

2.4. Deviza școlii

„Fiecare copil contează, fiecare reușită ne definește.”

Deviza exprimă angajamentul întregii comunități școlare de a valorifica potențialul fiecărui elev, de a crea oportunități de învățare și dezvoltare pentru toți copiii și de a construi o cultură organizațională bazată pe performanță, respect și colaborare.

CAPITOLUL III

ANALIZA INSTITUȚIONALĂ

(Diagnoza mediului intern și extern. Analiza SWOT)

3.1. Analiza mediului intern

Școala Gimnazială Gropeni desfășoară activități de educație și formare într-un climat organizațional caracterizat prin colaborare, responsabilitate și preocupare permanentă pentru creșterea calității actului educațional. Instituția dispune de personal didactic calificat, cu experiență profesională și preocupare constantă pentru perfecționarea continuă, fapt demonstrat prin participarea la programe de formare, obținerea gradelor didactice și implicarea în proiecte educaționale.

Procesul instructiv-educativ este organizat în conformitate cu prevederile curriculumului național și urmărește dezvoltarea competențelor-cheie ale elevilor prin utilizarea unor metode moderne de predare, învățare și evaluare. Implementarea proiectelor finanțate prin PNRR și PNRAS a contribuit la modernizarea procesului educațional prin dotarea sălilor de clasă cu echipamente digitale și materiale didactice moderne.

Școala beneficiază de o bază materială aflată într-un proces continuu de dezvoltare, fiind dotată cu mobilier școlar nou, laborator de informatică, Centru de Documentare și

Informare, bibliotecă școlară și echipamente digitale care susțin desfășurarea activităților educaționale.

În același timp, analiza internă evidențiază existența unor aspecte care necesită îmbunătățire, precum dezvoltarea unor spații educaționale moderne, extinderea utilizării resurselor digitale în toate disciplinele, diversificarea proiectelor cu finanțare europeană și continuarea procesului de modernizare a infrastructurii școlare.

3.2. Analiza mediului extern

Școala Gimnazială Gropeni își desfășoară activitatea într-o comunitate rurală caracterizată prin tradiții culturale puternice și un nivel ridicat de implicare al autorităților administrației publice locale în dezvoltarea educației.

Economia locală este susținută în principal de activitățile agricole, de existența unor agenți economici importanți și de proximitatea Parcului Natural Balta Mică a Brăilei, elemente care oferă oportunități pentru dezvoltarea parteneriatelor educaționale și a activităților de educație pentru mediu și dezvoltare durabilă.

Relațiile dintre școală, familie și comunitate sunt bazate pe colaborare și respect reciproc, autoritățile locale sprijinind permanent investițiile în infrastructura școlară și desfășurarea activităților educative.

Totodată, mediul extern generează și o serie de provocări, precum scăderea natalității, migrația populației active, diminuarea efectivelor de elevi și creșterea nevoii de adaptare permanentă la schimbările legislative și tehnologice.

3.3. Analiza SWOT

În urma analizei mediului intern și extern au fost identificate următoarele elemente care fundamentează direcțiile strategice de dezvoltare ale Școlii Gimnaziale Gropeni pentru perioada 2025–2030.

Puncte tari

- personal didactic calificat și preocupat de dezvoltarea profesională continuă;
- rezultate bune la Evaluarea Națională și la concursurile școlare;

- existența unei culturi organizaționale bazate pe colaborare și responsabilitate;
- modernizarea infrastructurii și dotarea școlii prin proiectele PNRR și PNRAS;
- existența Centrului de Documentare și Informare și a laboratorului de informatică;
- implicarea elevilor în activități extracurriculare și proiecte educaționale;
- promovarea tradițiilor locale și a identității culturale;
- relații eficiente cu autoritățile administrației publice locale și cu partenerii educaționali;
- climat educațional sigur și favorabil învățării.

Puncte slabe

- diminuarea populației școlare;
- existența unui număr ridicat de cadre didactice navetiste;
- participarea redusă la proiecte europene de cooperare educațională;
- insuficienta valorificare a tuturor resurselor digitale disponibile;
- lipsa unor spații specializate pentru anumite activități educaționale;
- necesitatea diversificării activităților destinate prevenirii abandonului școlar;
- implicarea inegală a unor familii în procesul educațional.

Oportunități

- finanțările disponibile prin programe naționale și europene;
- dezvoltarea parteneriatelor cu instituțiile publice și agenții economici locali;
- utilizarea noilor tehnologii digitale în procesul educațional;
- oferta diversificată de programe de formare continuă pentru cadrele didactice;
- dezvoltarea proiectelor educaționale internaționale;
- valorificarea patrimoniului cultural și natural al comunei Gropeni în activitățile școlare;
- sprijinul constant al autorităților administrației publice locale.

Amenințări

- scăderea continuă a natalității și reducerea populației școlare;
- migrația populației tinere;
- modificările frecvente ale legislației în domeniul educației;
- creșterea costurilor de întreținere și funcționare;

- riscul accentuării fenomenului de abandon școlar în rândul elevilor proveniți din medii vulnerabile;
- schimbările rapide determinate de evoluția tehnologiei și necesitatea adaptării continue a procesului educațional.

3.4. Concluziile analizei instituționale

Analiza mediului intern și extern evidențiază faptul că Școala Gimnazială Gropeni dispune de resurse umane competente, de o bază materială aflată într-un proces continuu de modernizare și de sprijinul comunității locale, elemente care creează premise favorabile pentru dezvoltarea instituțională.

În același timp, diminuarea populației școlare, necesitatea dezvoltării competențelor digitale, prevenirea abandonului școlar și adaptarea permanentă la schimbările din sistemul educațional impun adoptarea unor măsuri strategice orientate spre creșterea calității educației, modernizarea infrastructurii, consolidarea parteneriatelor și promovarea inovației.

Concluziile analizei instituționale fundamentează obiectivele strategice ale prezentului Plan de Dezvoltare Instituțională și reprezintă punctul de plecare pentru stabilirea măsurilor de dezvoltare ale Școlii Gimnaziale Gropeni în perioada 2025–2030.

CAPITOLUL IV

OBIECTIVE STRATEGICE ȘI OBIECTIVE SPECIFICE DE DEZVOLTARE

Argument

Obiectivele strategice ale Școlii Gimnaziale Gropeni pentru perioada **2025–2030** au fost stabilite în urma analizei mediului intern și extern, a analizei SWOT, a rezultatelor evaluării instituționale, precum și a consultării cadrelor didactice, elevilor, părinților și partenerilor educaționali. Acestea reprezintă direcțiile majore de dezvoltare ale instituției și fundamentează toate activitățile prevăzute în Planul de Dezvoltare Instituțională.

Implementarea obiectivelor strategice urmărește îmbunătățirea calității actului educațional, dezvoltarea instituțională și consolidarea rolului școlii în comunitate.

Obiectiv strategic nr. 1

Reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei în scopul eficientizării activităților și al adecvării la nevoile exprimate de beneficiari

Obiective specifice

- dezvoltarea unui management instituțional bazat pe eficiență, transparență și responsabilitate;
- îmbunătățirea managementului clasei prin utilizarea unor metode moderne și centrate pe elev;
- dezvoltarea profesională continuă a personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ;
- eficientizarea comunicării și colaborării dintre toate structurile instituției;
- dezvoltarea unei culturi organizaționale bazate pe calitate, colaborare și inovare;
- utilizarea rezultatelor evaluărilor interne pentru îmbunătățirea activității școlii.

Rezultate așteptate

- creșterea eficienței actului managerial;
- îmbunătățirea climatului organizațional;
- creșterea calității procesului instructiv-educativ;
- dezvoltarea competențelor profesionale ale personalului;
- creșterea gradului de satisfacție al beneficiarilor educației.

Obiectiv strategic nr. 2

Modernizarea bazei materiale și digitale

Obiective specifice

- modernizarea permanentă a spațiilor de învățământ;
- dezvoltarea infrastructurii digitale a școlii;
- valorificarea eficientă a echipamentelor și resurselor obținute prin proiectele PNRR și alte programe de finanțare;

- diversificarea resurselor educaționale digitale;
- asigurarea unui mediu educațional sigur, modern și accesibil tuturor elevilor.

Rezultate așteptate

- creșterea calității condițiilor de desfășurare a activităților didactice;
- utilizarea eficientă a tehnologiei în procesul educațional;
- dezvoltarea competențelor digitale ale elevilor și profesorilor;
- îmbunătățirea bazei materiale și a dotărilor școlii.

Obiectiv strategic nr. 3

Creșterea participării școlare și reducerea abandonului

Obiective specifice

- monitorizarea permanentă a frecvenței elevilor;
- implementarea măsurilor de prevenire a abandonului și a părăsirii timpurii a școlii;
- dezvoltarea programelor remediale și de sprijin educațional;
- promovarea educației incluzive și a egalității de șanse;
- creșterea motivației elevilor pentru învățare și participare activă la viața școlii;
- îmbunătățirea rezultatelor școlare și reducerea absenteismului.

Rezultate așteptate

- reducerea absenteismului și a abandonului școlar;
- creșterea participării elevilor la activitățile curriculare și extracurriculare;
- îmbunătățirea rezultatelor la învățătură;
- dezvoltarea unui climat educațional incluziv și motivant.

Obiectiv strategic nr. 4

Creșterea atractivității școlii pentru comunitate prin parteneriate la nivel local, județean și interjudețean

Obiective specifice

- consolidarea relației dintre școală, familie și comunitate;

- dezvoltarea parteneriatelor cu instituții publice, culturale și organizații neguvernamentale;
- promovarea imaginii școlii în comunitate;
- creșterea participării la proiecte educaționale locale, județene, naționale și internaționale;
- valorificarea patrimoniului cultural și natural al comunității în activitățile educaționale;
- implicarea părinților și a comunității locale în viața școlii.

Rezultate așteptate

- dezvoltarea unei rețele active de parteneriate;
- creșterea vizibilității instituției în comunitate;
- diversificarea activităților educaționale și extracurriculare;
- consolidarea relației dintre școală și beneficiarii educației;
- creșterea gradului de implicare a comunității în susținerea activităților școlare.

Corelarea obiectivelor strategice cu direcțiile de dezvoltare

Obiectivul strategic	Direcția de dezvoltare
Obiectivul nr. 1	Management instituțional eficient și creșterea calității procesului educațional
Obiectivul nr. 2	Modernizarea infrastructurii și dezvoltarea resurselor materiale și digitale
Obiectivul nr. 3	Creșterea participării școlare, reducerea abandonului și promovarea incluziunii
Obiectivul nr.4	Dezvoltarea parteneriatelor și consolidarea relației școală–familie–comunitate

CAPITOLUL V

STRATEGII ȘI MĂSURI PENTRU ATINGEREA OBIECTIVELOR STRATEGICE

Argument

Realizarea obiectivelor strategice prevăzute în Planul de Dezvoltare Instituțională presupune aplicarea unor strategii și măsuri concrete, adaptate nevoilor instituției și comunității. Acestea urmăresc îmbunătățirea continuă a calității educației, dezvoltarea resurselor instituționale și consolidarea rolului școlii în comunitate.

Implementarea strategiilor implică participarea întregii comunități școlare: conducerea unității, cadre didactice, personal didactic auxiliar și administrativ, elevi, părinți, autorități publice locale și parteneri educaționali.

Obiectivul strategic nr. 1

Reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei în scopul eficientizării activităților și al adecvării la nevoile exprimate de beneficiari

Strategii	Măsuri
Dezvoltarea managementului participativ	Implicarea cadrelor didactice în procesul decizional și în activitatea comisiilor de lucru.
Creșterea calității procesului instructiv-educativ	Aplicarea metodelor moderne și interactive de predare, învățare și evaluare.
Dezvoltarea profesională a personalului	Participarea la programe de formare continuă, cercuri pedagogice și schimburi de bune practici.
Îmbunătățirea comunicării instituționale	Organizarea periodică a ședințelor de lucru și utilizarea eficientă a instrumentelor digitale de comunicare.
Dezvoltarea culturii organizaționale	Promovarea colaborării, responsabilității și transparenței în activitatea școlii.
Valorificarea evaluării instituționale	Utilizarea concluziilor CEAC și RAEI pentru îmbunătățirea activității școlii.

Obiectivul strategic nr. 2

Modernizarea bazei materiale și digitale

Strategii	Măsuri
Modernizarea infrastructurii școlare	Reabilitarea și întreținerea spațiilor de învățământ și a bazei sportive.
Dezvoltarea bazei materiale	Achiziționarea de mobilier și materiale didactice moderne.
Dezvoltarea infrastructurii digitale	Utilizarea eficientă a echipamentelor IT și a platformelor educaționale.
Valorificarea investițiilor realizate	Integrarea echipamentelor digitale în activitatea didactică zilnică.
Atragerea de resurse financiare	Identificarea și accesarea programelor și proiectelor cu finanțare națională și europeană.
Întreținerea bazei materiale	Monitorizarea și utilizarea eficientă a tuturor dotărilor existente.

Obiectivul strategic nr. 3

Creșterea participării școlare și reducerea abandonului

Strategii	Măsuri
Prevenirea abandonului școlar	Monitorizarea frecvenței elevilor și intervenția timpurie în cazurile de risc.
Reducerea absenteismului	Colaborarea permanentă cu părinții și consilierea elevilor.
Sprijinirea elevilor cu dificultăți	Organizarea activităților remediale și a programelor de recuperare.
Promovarea educației incluzive	Adaptarea demersului didactic la nevoile individuale ale elevilor.
Creșterea motivației pentru învățare	Organizarea de concursuri, proiecte și activități extracurriculare.
Dezvoltarea colaborării cu familia	Implicarea părinților în monitorizarea progresului școlar și în activitățile educative.

Obiectivul strategic nr. 4

Creșterea atractivității școlii pentru comunitate prin parteneriate la nivel local, județean și interjudețean

Strategii	Măsuri
Consolidarea parteneriatelor	Încheierea și dezvoltarea de parteneriate cu instituții educaționale, culturale și autorități locale.
Implicarea comunității	Organizarea de activități comune cu părinții și reprezentanții comunității.
Promovarea imaginii școlii	Valorificarea site-ului școlii, a paginilor oficiale și a mass-media locale.
Participarea la proiecte educaționale	Implicarea în proiecte locale, județene, naționale și internaționale.
Valorificarea patrimoniului local	Organizarea activităților care promovează tradițiile, cultura și mediul natural al comunității.
Dezvoltarea voluntariatului	Implicarea elevilor și a partenerilor în activități de voluntariat și responsabilitate socială.

Sinteza implementării strategiilor

Obiectivul strategic	Domenii vizate
Obiectivul nr.1	Management, curriculum, resurse umane, calitatea educației
Obiectivul nr.2	Infrastructură, dotări, digitalizare, resurse financiare
Obiectivul nr.3	Participare școlară, incluziune, reducerea abandonului, sprijin educațional
Obiectivul nr.4	Parteneriate, relația școală–familie–comunitate, imagine instituțională

CAPITOLUL VI

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

Argument

Implementarea Planului de Dezvoltare Instituțională presupune monitorizarea permanentă a gradului de realizare a țințelor strategice și evaluarea impactului acestora asupra dezvoltării instituției. Indicatorii de performanță reprezintă instrumente de măsurare a rezultatelor obținute și permit aprecierea eficienței activităților desfășurate, precum și fundamentarea măsurilor de îmbunătățire continuă.

Monitorizarea indicatorilor se realizează periodic de către conducerea unității de învățământ, Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității și responsabili structurilor funcționale, în vederea asigurării calității procesului educațional.

Obiectivul strategic nr. 1

Reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei în scopul eficientizării activităților și al adecvării la nevoile exprimate de beneficiari

Indicator de performanță	Ținta propusă	Modalitate de verificare
Gradul de realizare a planului managerial	100%	Rapoarte manageriale
Participarea personalului la programe de formare	minimum 90% anual	Certificate de absolvire, rapoarte
Gradul de implementare a recomandărilor CEAC	100%	Rapoarte CEAC
Nivelul de satisfacție al beneficiarilor	peste 85%	Chestionare aplicate elevilor, părinților și personalului
Numărul activităților metodice desfășurate	conform planificării	Procese-verbale, rapoarte

Obiectivul strategic nr. 2

Modernizarea bazei materiale și digitale

Indicator de performanță	Ținta propusă	Modalitate de verificare
Gradul de dotare a sălilor de clasă	100%	Inventar și procese-verbale
Utilizarea echipamentelor digitale în activitatea didactică	minimum 90% dintre cadrele didactice	Asistențe la ore, fișe de monitorizare
Numărul investițiilor realizate	conform planificării	Documente financiar-contabile
Funcționalitatea echipamentelor	peste 95%	Fișe de întreținere și verificare
Numărul resurselor educaționale digitale utilizate	în creștere anuală	Planificări și rapoarte metodice

Obiectivul strategic nr. 3

Creșterea participării școlare și reducerea abandonului

Indicator de performanță	Ținta propusă	Modalitate de verificare
Rata promovabilității	minimum 98%	Cataloage, situații școlare
Rata abandonului școlar	sub 1%	Evidențe școlare
Reducerea absenteismului	reducere anuală de minimum 5%	Cataloage și rapoarte de monitorizare
Participarea elevilor la activități extracurriculare	peste 90%	Rapoarte și fotografii de activitate
Numărul elevilor beneficiari ai programelor remediale	100% dintre elevii identificați	Planuri remediale și rapoarte

Obiectivul strategic nr. 4

Creșterea atractivității școlii pentru comunitate prin parteneriate la nivel local, județean și interjudețean

Indicator de performanță	Ținta propusă	Modalitate de verificare
Numărul parteneriatelor active	minimum 10 anual	Acorduri de parteneriat
Numărul activităților desfășurate cu partenerii	minimum 15 anual	Rapoarte și procese-verbale
Participarea părinților la activitățile școlii	peste 85%	Liste de prezență
Participarea la proiecte educaționale	creștere anuală	Rapoarte de proiect
Activități de promovare a imaginii școlii	conform planificării	Site-ul școlii, materiale de promovare

Monitorizarea indicatorilor de performanță

Evaluarea gradului de realizare a indicatorilor se realizează:

- **lunar**, prin monitorizarea activităților curente;
- **semestrial**, prin analiza rezultatelor și a progresului înregistrat;
- **anual**, prin Raportul Anual de Evaluare Internă (RAEI), rapoartele manageriale și analiza implementării Planului de Dezvoltare Instituțională.

Rezultatele monitorizării sunt analizate în cadrul Consiliului Profesoral, al Consiliului de Administrație și al Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității și stau la baza elaborării planurilor manageriale și operaționale pentru perioada următoare.

CAPITOLUL VII

RESURSE NECESARE PENTRU IMPLEMENTAREA PLANULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

Argument

Implementarea cu succes a Planului de Dezvoltare Instituțională depinde de valorificarea eficientă a resurselor de care dispune Școala Gimnazială Gropeni, precum și de identificarea și atragerea unor resurse suplimentare. Gestionarea responsabilă a acestora contribuie la realizarea obiectivelor strategice și la dezvoltarea unei instituții moderne, performante și orientate către nevoile beneficiarilor educației.

Resursele necesare implementării PDI sunt grupate în următoarele categorii: resurse umane, materiale, financiare, informaționale și parteneriale.

7.1. Resurse umane

Resursa umană reprezintă principalul factor al dezvoltării instituționale. Calitatea actului educațional depinde în mod direct de competența profesională, implicarea și colaborarea tuturor membrilor comunității școlare.

Implementarea PDI implică participarea activă a:

- directorului unității de învățământ;
- Consiliului de Administrație;
- Consiliului Profesoral;
- Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității;
- coordonatorilor comisiilor de lucru;
- cadrelor didactice;
- personalului didactic auxiliar;
- personalului administrativ;
- elevilor;
- părinților și reprezentanților acestora;
- autorităților administrației publice locale;
- partenerilor educaționali.

Dezvoltarea profesională continuă a personalului constituie o prioritate permanentă a instituției.

7.2. Resurse materiale

Realizarea obiectivelor strategice presupune utilizarea și dezvoltarea permanentă a bazei materiale existente.

Principalele resurse materiale sunt:

- cele patru corpuri de clădire ale unității;
- sălile de clasă;
- laboratorul de informatică;
- Centrul de Documentare și Informare;
- biblioteca școlară;
- mobilierul școlar modern;
- echipamentele IT și digitale;
- tablele interactive și display-urile digitale;
- imprimantele și multifuncționalele;
- materialele didactice și auxiliare curriculare;
- terenurile și spațiile destinate activităților sportive și recreative.

Școala urmărește modernizarea permanentă a acestor resurse și utilizarea lor eficientă în procesul educațional.

7.3. Resurse financiare

Finanțarea implementării PDI este asigurată prin:

- bugetul alocat de autoritățile administrației publice locale;
- finanțarea de bază și finanțarea complementară;
- fondurile provenite din proiecte naționale;
- fondurile europene;
- Programul Național de Redresare și Reziliență (PNRR);
- Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar (PNRAS);
- sponsorizări și donații, în condițiile legii;

- contribuții obținute prin parteneriate și proiecte educaționale.

Gestionarea resurselor financiare se realizează cu respectarea principiilor legalității, transparenței, eficienței și responsabilității.

7.4. Resurse informaționale

Implementarea PDI presupune utilizarea permanentă a unor resurse informaționale actualizate.

Acestea includ:

- legislația în domeniul educației;
- documentele manageriale ale școlii;
- curriculumul național;
- ghidurile și metodologiile Ministerului Educației;
- platformele educaționale;
- aplicațiile informatice utilizate în activitatea școlii;
- biblioteca școlară și Centrul de Documentare și Informare;
- baze de date și resurse digitale.

Accesul la informație și utilizarea tehnologiilor moderne contribuie la creșterea calității procesului instructiv-educativ și a managementului instituțional.

7.5. Parteneriate

Școala Gimnazială Gropeni dezvoltă și consolidează parteneriate cu instituții și organizații care sprijină procesul educațional și dezvoltarea comunității.

Principalii parteneri sunt:

- Primăria Comunei Gropeni;
- Consiliul Local Gropeni;
- Inspectoratul Școlar Județean Brăila;
- Casa Corpului Didactic Brăila;
- Biblioteca Județeană „Panait Istrati” Brăila;
- Poliția Română;

- Inspectoratul pentru Situații de Urgență;
- unitățile sanitare;
- instituțiile de cultură;
- unitățile de învățământ partener;
- organizațiile neguvernamentale;
- agenții economici locali;
- reprezentanții cultelor religioase;
- instituțiile de protecție a mediului;
- părinții și reprezentanții comunității locale.

Parteneriatele contribuie la diversificarea activităților educaționale, la dezvoltarea competențelor elevilor și la promovarea imaginii instituției.

7.6. Managementul resurselor

Conducerea Școlii Gimnaziale Gropeni urmărește administrarea eficientă și responsabilă a tuturor resurselor disponibile prin:

- planificarea anuală a necesarului de resurse;
- monitorizarea utilizării acestora;
- atragerea de surse suplimentare de finanțare;
- dezvoltarea proiectelor cu finanțare externă;
- întreținerea și modernizarea bazei materiale;
- utilizarea eficientă a echipamentelor digitale;
- evaluarea periodică a gradului de utilizare a resurselor.

Managementul eficient al resurselor reprezintă o condiție esențială pentru atingerea obiectivelor strategice și pentru asigurarea sustenabilității dezvoltării instituționale.

CAPITOLUL VIII

MECANISME DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE A IMPLEMENTĂRII PLANULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

8.1. Argument

Monitorizarea și evaluarea implementării Planului de Dezvoltare Instituțională reprezintă o componentă esențială a managementului strategic, asigurând urmărirea permanentă a modului de realizare a obiectivelor propuse și identificarea măsurilor necesare pentru îmbunătățirea continuă a activității instituției.

Procesul de monitorizare și evaluare permite aprecierea eficienței măsurilor implementate, utilizarea responsabilă a resurselor și adaptarea activităților la evoluția mediului educațional și la nevoile beneficiarilor.

8.2. Scopul monitorizării

Monitorizarea implementării PDI urmărește:

- verificarea gradului de realizare a obiectivelor strategice;
- analiza eficienței activităților desfășurate;
- evaluarea utilizării resurselor disponibile;
- identificarea dificultăților întâmpinate în implementare;
- stabilirea măsurilor de remediere și îmbunătățire;
- actualizarea periodică a Planului de Dezvoltare Instituțională.

8.3. Principii ale monitorizării

Procesul de monitorizare și evaluare se bazează pe următoarele principii:

- obiectivitate;
- transparență;
- responsabilitate;
- eficiență;
- colaborare;
- îmbunătățire continuă;

- participarea tuturor factorilor implicați.

8.4. Responsabilități

Implementarea și monitorizarea PDI revin întregii comunități școlare, fiecare structură având responsabilități specifice.

Directorul unității

- coordonează implementarea PDI;
- urmărește realizarea obiectivelor strategice;
- analizează periodic progresul;
- propune măsuri de îmbunătățire;
- prezintă rapoarte Consiliului de Administrație și Consiliului Profesoral.

Consiliul de Administrație

- aprobă măsurile necesare implementării;
- monitorizează utilizarea resurselor;
- analizează rapoartele privind implementarea PDI.

Consiliul Profesoral

- participă la implementarea activităților;
- analizează rezultatele procesului educațional;
- formulează propuneri de îmbunătățire.

CEAC

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității:

- monitorizează indicatorii de performanță;
- realizează evaluarea internă;
- formulează recomandări pentru îmbunătățirea activității;
- corelează concluziile evaluării interne cu obiectivele PDI.

Responsabilii comisiilor

- urmăresc implementarea activităților specifice;
- întocmesc rapoarte periodice;
- informează conducerea asupra progresului.

Cadrele didactice

- aplică măsurile prevăzute în PDI;
- participă la evaluarea rezultatelor;
- propun activități de îmbunătățire.

8.5. Instrumente de monitorizare

Monitorizarea implementării PDI se realizează prin:

- planurile manageriale anuale;
- planurile operaționale;
- rapoartele de activitate;
- rapoartele CEAC;
- Raportul Anual de Evaluare Internă (RAEI);
- fișele de monitorizare;
- procesele-verbale ale Consiliului Profesorat și Consiliului de Administrație;
- analiza rezultatelor școlare;
- analiza participării la concursuri și proiecte;
- chestionare aplicate elevilor, părinților și personalului;
- rapoarte privind utilizarea resurselor financiare și materiale;
- rapoarte privind implementarea proiectelor educaționale.

8.6. Calendarul monitorizării

Activitate	Periodicitate	Responsabili
Monitorizarea activităților din PDI	Lunar	Director, responsabili comisii
Analiza indicatorilor de performanță	Semestrial	CEAC

Analiza rezultatelor școlare	Semestrial	Consiliul Profesoral
Evaluarea implementării PDI	Anual	Director și CEAC
Revizuirea PDI	Ori de câte ori este necesar, dar cel puțin anual	Consiliul de Administrație

8.7. Modalitatea de evaluare

Evaluarea implementării Planului de Dezvoltare Instituțională urmărește:

- gradul de realizare a obiectivelor strategice;
- nivelul indicatorilor de performanță;
- eficiența utilizării resurselor;
- impactul activităților asupra beneficiarilor;
- gradul de satisfacție al elevilor, părinților și personalului;
- nivelul de dezvoltare instituțională.

Rezultatele evaluării constituie baza elaborării planurilor manageriale anuale și a măsurilor de îmbunătățire.

8.8. Revizuirea Planului de Dezvoltare Instituțională

Planul de Dezvoltare Instituțională este un document dinamic, care poate fi revizuit și actualizat ori de câte ori apar:

- modificări legislative;
- schimbări în politicile educaționale;
- rezultate ale evaluărilor interne și externe;
- schimbări în structura organizațională a școlii;
- modificări ale contextului socio-economic;
- oportunități de dezvoltare instituțională.

Revizuirea PDI se realizează prin consultarea tuturor factorilor interesați și este aprobată de Consiliul de Administrație, după avizarea în Consiliul Profesoral.

8.9. Rezultatele așteptate ale monitorizării

Prin aplicarea mecanismelor de monitorizare și evaluare se urmărește:

- îndeplinirea obiectivelor strategice;
- creșterea calității serviciilor educaționale;
- dezvoltarea unei culturi organizaționale bazate pe calitate și responsabilitate;
- utilizarea eficientă a resurselor;
- îmbunătățirea rezultatelor școlare;
- dezvoltarea profesională continuă a personalului;
- consolidarea parteneriatului dintre școală, familie și comunitate;
- creșterea prestigiului Școlii Gimnaziale Gropeni în comunitate.

CAPITOLUL IX

PROCESUL DE ELABORARE, IMPLEMENTARE ȘI ACTUALIZARE A PLANULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

9.1. Considerații generale

Planul de Dezvoltare Instituțională reprezintă principalul instrument de planificare strategică al Școlii Gimnaziale Gropeni, având rolul de a orienta dezvoltarea instituției pe termen mediu, în concordanță cu politicile educaționale naționale, cu nevoile comunității și cu rezultatele evaluărilor instituționale.

Elaborarea și implementarea PDI constituie un proces continuu, fundamentat pe analiza obiectivă a activității școlii, pe consultarea tuturor actorilor implicați și pe monitorizarea permanentă a rezultatelor obținute.

Prezentul document a fost elaborat pentru perioada **2025–2030**, având caracter flexibil și putând fi actualizat ori de câte ori apar modificări legislative sau schimbări semnificative în activitatea instituției.

9.2. Etapele elaborării Planului de Dezvoltare Instituțională

Etapa I – Analiza inițială

Procesul de elaborare a Planului de Dezvoltare Instituțională a început prin realizarea unei analize complexe a activității instituției.

Au fost analizate:

- rezultatele școlare ale elevilor;
- rapoartele CEAC;
- Raportul Anual de Evaluare Internă (RAEI);
- planurile manageriale anterioare;
- rezultatele inspecțiilor școlare;
- resursele umane și materiale;
- evoluția populației școlare;
- contextul socio-economic al comunității;
- oportunitățile și riscurile existente.

Rezultatele acestei analize au constituit fundamentul stabilirii direcțiilor strategice de dezvoltare.

Etapa a II-a – Consultarea actorilor implicați

În vederea elaborării unui document care să răspundă nevoilor reale ale comunității școlare, au fost consultați:

- cadrele didactice;
- personalul didactic auxiliar;
- personalul administrativ;
- elevii;
- părinții;
- reprezentanții Consiliului Reprezentativ al Părinților;
- autoritățile administrației publice locale;
- partenerii educaționali;
- membrii Consiliului de Administrație;

- membrii Consiliului Profesoral.

Consultarea s-a realizat prin întâlniri de lucru, analize, dezbateri, chestionare și formularea de propuneri privind dezvoltarea instituției.

Etapa a III-a – Stabilirea obiectivelor și a strategiilor

Pe baza concluziilor rezultate din analiza instituțională și din consultarea factorilor interesați au fost stabilite:

- direcțiile strategice de dezvoltare;
- obiectivele strategice;
- obiectivele specifice;
- strategiile de implementare;
- măsurile concrete;
- indicatorii de performanță;
- resursele necesare.

Toate acestea urmăresc dezvoltarea unei instituții moderne, performante și adaptate cerințelor actuale ale sistemului educațional.

Etapa a IV-a – Redactarea documentului

Planul de Dezvoltare Instituțională a fost redactat de Comisia de elaborare și revizuire a PDI, pe baza informațiilor rezultate în urma analizelor efectuate și a propunerilor formulate de membrii comunității școlare.

Documentul a fost structurat astfel încât să reflecte:

- analiza situației existente;
- direcțiile strategice de dezvoltare;
- modalitățile de implementare;
- resursele necesare;
- mecanismele de monitorizare și evaluare.

Etapa a V-a – Aprobarea și implementarea

După finalizarea procesului de redactare, Planul de Dezvoltare Instituțională a fost:

- analizat în cadrul Consiliului Profesorat;
- avizat de Consiliul Profesorat;
- aprobat de Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Gropeni.

Implementarea PDI se realizează prin:

- Planul managerial anual;
- Planurile operaționale;
- Programele comisiilor;
- Proiectele educaționale;
- Activitățile curriculare și extracurriculare.

Etapa a VI-a – Monitorizarea și actualizarea

Implementarea PDI este monitorizată permanent pe întreaga perioadă de aplicare.

Monitorizarea urmărește:

- realizarea obiectivelor strategice;
- atingerea indicatorilor de performanță;
- utilizarea eficientă a resurselor;
- respectarea termenelor stabilite;
- impactul activităților asupra beneficiarilor educației.

În funcție de concluziile evaluărilor periodice și de modificările legislative sau organizaționale, PDI poate fi revizuit și actualizat prin hotărârea Consiliului de Administrație.

9.3. Comisia de elaborare și revizuire a Planului de Dezvoltare Instituțională

Planul de Dezvoltare Instituțională a fost elaborat și revizuit de comisia constituită la nivelul Școlii Gimnaziale Gropeni, în conformitate cu prevederile legale și cu deciziile Consiliului de Administrație.

Comisia a avut responsabilitatea:

- coordonării procesului de elaborare;

- analizării documentelor instituționale;
- consultării factorilor interesați;
- redactării și revizuirii documentului;
- monitorizării implementării acestuia.

Componența comisiei este aprobată anual prin decizia directorului unității de învățământ.

9.4. Dispoziții finale

Prezentul Plan de Dezvoltare Instituțională se aplică în perioada 2026-2030. Documentul poate fi revizuit anual, în funcție de rezultatele monitorizării, de modificările legislative, de evoluția populației școlare și de nevoile comunității. Implementarea PDI este responsabilitatea întregii comunități școlare și presupune colaborarea permanentă dintre școală, familie, autorități locale și partenerii educaționali.

Toate datele statistice și informațiile de diagnoză din PDI-ul existent au fost păstrate și integrate în structura finală, iar completările introduse au rolul de a asigura coerența documentului cu cerințele actuale privind planificarea strategică instituțională.

Director,
prof. Negoia Ștefan

